



# FRIEDRICH-SPEE-REALSCHULE PLUS

## ANMELDEBOGEN

### SCHÜLERDATEN

Name					
Vorname					
Geschlecht	<input type="checkbox"/> männlich	<input type="checkbox"/> weiblich	<input type="checkbox"/> divers		
Straße, Hausnummer					
Postleitzahl, Ort					
Geburtsdatum		Geburtsort		Geburtsland	
Geschwister an der Schule					
Staatsangehörigkeit	deutsch oder:				
falls nicht deutsch	Zuzugsdatum:			Familiensprache:	
für Fremdsprachige	Deutschkenntnisse: <input type="checkbox"/> gut <input type="checkbox"/> wenig <input type="checkbox"/> keine				
Konfession/Religion					
Teilnahme am Religionsunterricht	<input type="checkbox"/> kath. Religion			<input type="checkbox"/> Ethik	
Ganztagschüler	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja (bitte Anmeldung Ganztagsangebot ausfüllen)		<input type="checkbox"/> mit Essen (Bogen SEPA ausfüllen)	
Einschulungsjahr in die Grundschule					
letzte Schule und Klasse					
wiederholte Klassen					
Erkrankungen					
Besonderheiten	<input type="checkbox"/> Autismus	<input type="checkbox"/> ADS	<input type="checkbox"/> ADHS		
	<input type="checkbox"/> Legasthenie	<input type="checkbox"/> LRS	<input type="checkbox"/> Dyskalkulie		

### WIRD DURCH DIE SCHULE AUSGEFÜLLT

wurde vorgelegt	<input type="checkbox"/> Stammbuch	<input type="checkbox"/> Personalausweis	<input type="checkbox"/> Aufenthaltsgenehmigung		
	<input type="checkbox"/> Masernschutz				
Bildungsgang	<input type="checkbox"/> Orientierungsstufe	<input type="checkbox"/> Berufsreife	<input type="checkbox"/> Sekundarabschluss I		
Aufnahmedatum					
Zuteilung in Klasse					
Wahlpflichtfach					



# FRIEDRICH-SPEE-REALSCHULE PLUS

## ANMELDEBOGEN

### PERSÖNLICHE ANGABEN DER ELTERN (ZU BEIDEN ELTERNTEILEN AUSFÜLLEN)

	Elternteil 1	Elternteil 2
Anrede	<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr
Nachname		
Vorname		
Straße, Hausnummer		
Postleitzahl, Ort		
Telefon, Festnetz		
Telefon, Mobil		
Telefon, dienstlich		
E-Mail		
Staatsangehörigkeit		
gemeinsamer Haushalt mit dem Kind	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Sorgerecht	<input type="checkbox"/> beide <input type="checkbox"/> Mutter	<input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Sonstige
	sonstiges Rechtsverhältnis bitte hier erläutern:	sonstiges Rechtsverhältnis bitte hier erläutern:
Weitere Notfallkontakte	Name	Telefon
	Name	Telefon
Datum/Unterschrift		



# FRIEDRICH-SPEE-REALSCHULE PLUS

## ANMELDEBOGEN

### VOLLSTÄNDIGE SCHÜLERAKTE UND KONTAKTAUFNAHME ZUR ABGEBENDEN SCHULE

Hiermit bitten wir die abgebende Schule, die komplette Schülerakte an die Friedrich-Spee-Realschule plus weiterzuleiten (z.B. inklusive Förderpläne ec.).

Wir sind damit einverstanden, dass bei Bedarf die Klassenleitung die abgebende Schule kontaktieren kann, um schulisch relevante Informationen zu erfragen und auszutauschen.

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Unterschrift eines Sorgeberechtigten

### VOLLMACHT FÜR DIE ANMELDUNG ZUM SCHULBESUCH

Gemeinsame Sorgeberechtigung

!!! Bitte ausfüllen und zur Anmeldung in die Schule mitbringen, wenn beide Eltern sorgeberechtigt sind, jedoch getrennt leben bzw. geschieden sind und das Anmeldeformular nicht von beiden Elternteilen unterschrieben ist.

Hiermit bevollmächtige ich

(Name, Vorname der Mutter oder des Vaters, der diese Vollmacht erteilt)

Frau / Herrn

(Name, Vorname der Mutter oder des Vaters, der bei der Schulanmeldung anwesend ist)

meine Tochter / meinen Sohn

(Name, Vorname des Kindes) (Geburtsdatum)

an der Friedrich-Spee-Realschule plus zum Schulbesuch anzumelden.

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Unterschrift des bei der Anmeldung  
nicht anwesenden Sorgeberechtigten



# FRIEDRICH-SPEE-REALSCHULE PLUS

## ANMELDEBOGEN

### AUFSICHT BEI VORZEITIG BEENDETEM UNTERRICHT

In Ausnahmefällen ist eine vorzeitige Beendigung des Unterrichts denkbar und möglich. Grundlage für diesbezügliche Entscheidungen ist die Verwaltungsvorschrift des Kultusministeriums vom 19. August 1982, geändert am 04. Juni 1999.

In vorgenannter Verwaltungsvorschrift heißt es unter:

2.3.: Bei vorzeitig beendetem Unterricht ist die Aufsicht wie folgt auszuüben:

2.3.1.: Schüler der Klassenstufe 1 bis einschließlich 8 dürfen das Schulgelände nicht verlassen; sie sind zum Ende des für die jeweilige Klasse stundenplanmäßig vorgesehenen Unterrichts zu beaufsichtigen.

(Gleiches gilt für die vor Unterrichtsbeginn und nach Unterrichtsende in der Schule entstehenden Wartezeiten der Schüler im Rahmen der allgemeinen Schülerbeförderung.)

Die Eltern können sich zu Beginn des Schuljahres schriftlich damit einverstanden erklären, dass ihr Sohn / ihre Tochter das Schulgelände nach der vorzeitigen Beendigung des Unterrichts verlassen kann; die Eltern sind darauf hinzuweisen, dass eine Haftung der Schule beim Verlassen des Schulgeländes ausgeschlossen ist und dass der gesetzliche Unfallversicherungsschutz grundsätzlich nur für den direkten Heimweg gilt. **(Was hiermit geschieht.)**

2.3.2.: Schülern ab der Klassenstufe 9 ist das Verlassen des Schulgeländes nach der vorzeitigen Beendigung des Unterrichts freigestellt. Sie sind jedoch zu Beginn des Schuljahres darauf hinzuweisen, dass eine Haftung der Schule beim Verlassen des Schulgeländes ausgeschlossen und dass der gesetzliche Unfallversicherungsschutz grundsätzlich nur für den direkten Heimweg gewährleistet ist.

**(Was hiermit geschieht.)**

Bei der Anmeldung haben Sie uns Ihre Entscheidung mitgeteilt.

Diese gilt bis auf Widerruf.

Ich bin damit einverstanden, dass mein Kind, bei vorzeitig beendetem Unterricht das Schulgelände **verlassen darf**.

Ich bin **nicht** damit **einverstanden**, dass mein Kind, bei vorzeitig beendetem Unterricht das Schulgelände verlassen darf.

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift eines Sorgeberechtigten \_\_\_\_\_



# FRIEDRICH-SPEE-REALSCHULE PLUS

## ANMELDEBOGEN

### MERKBLATT ZUR INFORMATION ÜBER DIE DATENVERARBEITUNG IN DER SCHULE

An der Schule werden Daten gespeichert und verarbeitet. Dies geschieht zweckmäßig bei der Aufnahme. Für diese Information steht Ihnen dieses Merkblatt zur Verfügung. Das unterschriebene Merkblatt ist Teil der Schülerakte.

Mit dem Schuleintritt wird für jedes Kind eine Schülerakte angelegt. In dieser Akte werden zunächst die Daten des Anmeldebogens erfasst, und sie wird im Verlauf der weiteren Schulzugehörigkeit um Daten, z.B. zu Leistungen und erreichten Schulabschlüssen, ergänzt. Die Datenhaltung geschieht sowohl in elektronischer Form in der Schülerdatenbank als auch in einer ergänzenden Schülerakte in Papierform.

Die Grundlage für die Datenerhebung und weitere Datenverarbeitung wird im Schulgesetz gelegt. Sie sind verpflichtet, die erforderlichen Angaben zu machen.

Die erhobenen Daten werden nur zu dem Zweck verarbeitet und genutzt, zu dem sie von Ihnen mitgeteilt worden sind.

Sie haben das Recht, nach Antrag bei der Schulleitung die Daten bzw. Ihre persönlichen Daten einzusehen.

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift eines Sorgeberechtigten

### INFORMATION ÜBER DIE EINWILLIGUNG ZUR VERWENDUNG VON PERSONENABBILDUNGEN UND PERSONENBEZOGENEN DATEN

Die Schule beabsichtigt, im Rahmen der öffentlichen Berichterstattung Gruppen- und Personenabbildungen von Schüler\*innen auf der Schulhomepage, in Rundschreiben der Schule, Broschüren der Schule, sozialen Netzwerken der Schule, in der Zeitung zu veröffentlichen. Personenabbildungen in diesem Sinne sind Fotos, Grafiken, Zeichnungen oder Videoaufzeichnungen, die Schüler\*innen individuell erkennbar abbilden. Diese erfolgen im Rahmen des Unterrichts, von Schulveranstaltungen oder durch einen (seitens der Schule, der Schüler\*in oder der Sorgeberechtigten) beauftragten Fotografen.

Im Rahmen der genannten Zwecke beabsichtigt die Schule auch, personenbezogene Daten in Form des Vornamens der Schüler\*in (mit oder ohne Angabe der Jahrgangsstufe) öffentlich zu nennen, bzw. zu veröffentlichen.

Bei der Anmeldung haben Sie uns Ihre Entscheidung mitgeteilt. Diese gilt bis auf Widerruf.

Ich bin mit der Veröffentlichung einverstanden!

**(Sollte dies nicht der Fall sein, bitten wir um ein entsprechendes formloses Schreiben!)**

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift eines Sorgeberechtigten